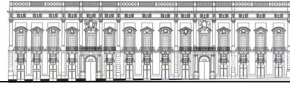


# FONDAZIONE SANT'ELIA



P A L E R M O

## **RICHIESTA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI LOCALI LOGGIATO SAN BARTOLOMEO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_ dell'Ente/Associazione \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ C.F /  
P.IVA \_\_\_\_\_ Codice Univoco \_\_\_\_\_ Telefono  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### **CHIEDE DI POTER UTILIZZARE**

Piano Terra –  Piano Soppalcato–  Primo Piano -  Secondo Piano -  Terrazzo -   
Altri spazi (Specificare) \_\_\_\_\_

Per un evento privato

Tipo di evento privato:  banchetto aziendale –  banchetto di nozze -  banchetto di  
laurea  conviviale (club service) -  conferenza

Altro (Specificare) \_\_\_\_\_

Previsto per il giorno \_\_\_\_\_; numero indicativo di partecipanti: \_\_\_\_\_;  
intrattenimento musicale  sì  no, se sì tipologia \_\_\_\_\_ (soggetto a  
valutazione ed eventuale accettazione da parte della Fondazione Sant'Elia).

**Servizi aggiuntivi** (sbarrare quello che interessa)

impianto audio con microfono

video proiettore

video proiettore + computer

assistenza tecnica per impianti

apertura dei locali oltre l'ordinario orario di servizio (indicare giorno \_\_\_\_ e orario  
\_\_\_\_\_)

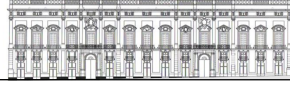
guardiania dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

servizio guardaroba

In relazione a quanto sopra, il sottoscritto:

1. dichiara di assumersi ogni responsabilità sia per il corretto svolgimento dell'iniziativa sia per sottrazioni, danni, deterioramenti dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
2. acconsente al trattamento dei dati riportati, da parte della Fondazione Sant'Elia e si

# FONDAZIONE SANT'ELIA



P A L E R M O

dichiara informato di quanto indicato nel D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, compresi i diritti relativi che derivano dall'art. 13 del predetto decreto;

Data \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_